

Projektin viestintäsuunnitelma

Viestintä on keskeinen osa projektin toimintaa. Projektin toiminnasta on syytä viestiä sen toiminta-aikana, ja erityisesti sen tulosten levittämiseksi viestintäkanavat, ajankohdat, kohderyhmät ja viestit on syytä miettiä etukäteen. Tässä voi apuna käyttää tämän tehtävän viestintäsuunnitelmapohjaa.



TEHTÄVÄ:

Täytä oheinen viestintäsuunnitelmapohja. Viestinnän lähtökohtana on projektin tavoite, sille määritelty kohderyhmä, ja projektin toimenpiteiden kautta saavutettavat tulokset. Työstä ensin projektin ydinviesti(t). Mikä on se mitä projekti haluaa viestiä? Kirjoita se yleiskielisesti, kohderyhmää ajatellen. Ydinviesti voi olla melkein sama hieman eri tavoin muotoiltuna eri kohderyhmille.

Ydinviesti(e)n muotoilun jälkeen siirry pohtimaan viestinnän toimenpiteitä eri kohderyhmille. Määrittele viestinnän tavoite, viestintäkanava, vastuutaho ja seuranta. Toteutukselle suunnitelmassa on oma sarakkeensa, jota ylläpidetään projektin aikana.

On hyvä myös huomioida, että usein projektien rahoittajille on omat vaatimuksensa projektin viestinnälle.